



AVVISO PUBBLICO

Conferimento incarico per prestazione occasionale

Corso di Perfezionamento Soft Skill: Realizzazione di un questionario per la valutazione delle competenze acquisite e analisi dei dati con stesura di report.

Rif. D.I.E.T.I. PREST. OCC. 02/2024

- VISTO** il vigente Statuto dell'Università di Napoli Federico II;
- VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6bis, del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;
- VISTO** il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo;
- VISTA** la L. n. 240 del 30/12/2010 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 18, comma 5, il quale ha definito, in maniera tassativa, alle lettere a), b), c), d), e) ed f), i soggetti che possono partecipare ai gruppi e progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'ente finanziatore, e che possono svolgere attività di ricerca presso le Università;
- VISTA** la legge 6.11.2012, n. 190, e s.m.i. contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTI** rispettivamente il Codice di Comportamento Nazionale, emanato con DPR n. 62 del 16.04.2013 e il vigente Codice di Comportamento dell'Ateneo;
- VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, nel tempo vigente;
- ACCERTATO** da parte del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione la sussistenza di tutti i presupposti di legittimità nonché delle condizioni richieste dal regolamento vigente in materia;
- ACCERTATA** l'assenza, all'interno della struttura, di risorse umane e professionali idonee e disponibili allo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
- VISTO** il decreto n. 671 del 14/10/2024 con il quale il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione, per le motivazioni esposte, ha autorizzato l'emanazione di un bando per l'indizione di una procedura, finalizzata al conferimento di n.1 incarico di prestazione occasionale avente per oggetto: Analisi Statistiche, Analisi delle dinamiche di coordinamento di gruppi di lavoro, Preparazione di test per la soddisfazione nella formazione, nell'ambito del Corso di Perfezionamento Soft Skills: Realizzazione di un questionario per la valutazione delle competenze acquisite a analisi dei dati con stesura di report.;
- CONSIDERATO** che, come esplicitato nel suddetto decreto n. 671 del 14/10/2024, alla copertura della spesa necessaria si provvederà con il seguente fondo iscritto in

Bilancio: 000010--ALTRI-2024_C_PERFEZIONAMENTO_001_001" responsabile scientifico prof. Fabio Villone.

DECRETA

Art. 1

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli, diretta al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di n.1 incarico di prestazione occasionale. La presente procedura di valutazione sarà resa nota per almeno 10 giorni lavorativi mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo, sul sito web di Ateneo – www.unina.it e sul sito web del DIETI www.dieti.unina.it

Art. 2

Oggetto dell'incarico è: Analisi Statistiche, Analisi delle dinamiche di coordinamento di gruppi di lavoro, Preparazione di test per la soddisfazione nella formazione, nell'ambito del Corso di Perfezionamento Soft Skills: Realizzazione di un questionario per la valutazione delle competenze acquisite a analisi dei dati con stesura di report da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione e presso il Dipartimento di Studi Umanistici, nel periodo ottobre - dicembre 2024;

Art. 3

La prestazione di cui al precedente art.2 sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione e presso il Dipartimento di Studi Umanistici.

Art. 4

L'incarico avrà la durata di **30 giorni** con un compenso complessivo fissato in €. 700,00 (settecento/00) al lordo delle ritenute a carico del collaboratore. Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività previa consegna di una relazione finale dell'attività svolta, firmata dal collaboratore e convalidata da parte del Responsabile scientifico.

Art. 5

Per l'ammissione alla procedura di valutazione sono richiesti, a pena esclusione, i seguenti requisiti:

- **Laurea in Economia e Statistica (L-33) e/o in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24), conseguite ai sensi del D.M. 270/04**

o titolo universitario equipollente;

L'equipollenza sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione occorre:

- A) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- B) godere dei diritti civili e politici;
- C) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- D) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e la struttura universitaria conferente può disporre, con Decreto motivato del Direttore, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.

Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Consiglio di Dipartimento/di struttura proponente, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione di questo Ateneo.

Art. 6

La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curricula aggiornati.

Il punteggio massimo da attribuire al curriculum vitae di ciascun candidato è di 100/100 così ripartito:

- a. Titolo di studio:
Voto di laurea o titolo equipollente: **max 60 punti**;
- b. Titoli professionali:
Comprovata esperienza, documentata analiticamente e con apposita certificazione, inerente la costruzione di questionari, la valutazione di corsi di formazione e l'analisi dei dati maturata presso soggetti pubblici o privati o in corsi di studi universitari: **max 20 punti**;
- c. Pubblicazioni scientifiche e/o partecipazione a corsi di elevata qualificazione (corsi post-laurea, Master ecc.) inerenti al progetto di ricerca: **max 20 punti**.

I titoli nel curriculum, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande al successivo art.8 e dovranno essere documentati autocertificati secondo modalità indicate nel predetto art.8.

La valutazione comparativa si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 70/100.

Art. 7

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 8

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere trasmessa, **entro e non oltre le ore 12:00 del 25/10/2024** mediante una delle seguenti modalità: Invio, con estensione pdf, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: partecipazionebandi.dieti@pec.unina.it; oppure: partecipazionebandi.dieti@unina.it

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER UN INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE: Corso di Perfezionamento Soft Skills: Realizzazione di un questionario per la valutazione delle competenze acquisite e analisi dei dati con stesura di report "** Rif. Prest. Occ. Dieti 02/2024

Nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

- A) cognome, nome e codice fiscale;
- B) data e luogo di nascita;
- C) possesso dei requisiti prescritti all'art. 5.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (indicare via, numero civico, città, c.a.p., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di adottare un sistema per l'inoltro delle domande di partecipazione per via telematica. In ciascun avviso sarà specificata la procedura da seguire ivi compresa la modalità di presentazione dei titoli.

Alla domanda deve essere allegato curriculum vitae redatto in formato europeo, aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Ai fini della valutazione del curriculum vitae aggiornato, lo stesso può essere reso con una delle seguenti modalità:

A1) in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà relativa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Tale dichiarazione dovrà contenere specificatamente l'indicazione di ogni elemento utile (es.: natura, oggetto, durata di un incarico, Ente conferente etc.) per la valutazione dei titoli da parte della Commissione.

Si ricorda che la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà **non** è comunque consentita per le eventuali pubblicazioni a stampa, che dovranno pertanto essere elencate e documentate secondo le modalità previste sotto la lettera A2).

Oppure:

A2) debitamente comprovato, nei casi consentiti dal DPR n. 445/00 e s.m.i., da documentazione prodotta secondo una delle modalità di seguito indicate:

- 1) in originale;
- 2) in copia autentica, in carta semplice;
- 3) in fotocopia riportante in calce la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti la conformità all'originale.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della L. n. 183/2001, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i. utilizzando l'allegato al presente bando di selezione.

Art. 9

La Commissione esaminatrice, composta di 3 esperti, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal responsabile della struttura, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35bis del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i., formula una graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 6. La collaborazione verrà assegnata al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio.

Ai componenti della suddetta Commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento dell'incarico.

Art. 10

Il responsabile del procedimento della struttura universitaria conferente o il responsabile dei procedimenti contabili a supporto del Direttore, effettuata la verifica della regolarità della procedura, con provvedimento del Responsabile della struttura universitaria conferente ne approva gli atti. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo e di Dipartimento. Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni. Il responsabile della struttura universitaria conferente stipula il contratto con il soggetto utilmente collocato nella rispettiva graduatoria di merito.

Tale soggetto, prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:

1. il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
2. l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
3. di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della legge 240/2010.

Napoli, 15/10/2024

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Fabio Villone

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE

Allegato 1 (Schema di domanda da presentare in carta semplice)

Al Direttore del
 Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle
 Tecnologie dell'Informazione
 Università degli Studi di Napoli Federico II
 Via Claudio 21, 80125 Napoli

OGGETTO: Procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale nell'ambito del **Corso di Perfezionamento "SOFT SKILLS: Realizzazione di un questionario per la valutazione delle competenze acquisite a analisi dei dati con stesura di report."** anno accademico 2023-2024, Coordinatrice del Corso Prof.ssa V. Capone. **Rif. D.I.E.T.I. PREST. OCC. 02/2024**

__I_ sottoscritt_____, codice fiscale_____, nat_ a _____
 _____ (provincia di _____) il _____ e residente in _____ (provincia di _____)
 _____) c.a.p. _____ via _____, tel. _____
 _____ cell _____
 _____ e-mail _____ pec _____;

CHIEDE

di partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale nell'ambito del progetto su indicato.

__I_ sottoscritt_____, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere nat_ nel luogo e nella data sopra riportate;
- 2) di essere residente nel luogo sopra riportato;
- 3) di essere cittadino _____;
- 4) di essere in possesso del titolo di Laurea in _____, conseguito in data _____, presso _____, con voti _____

Ovvero
 del seguente titolo universitario equipollente: _____ conseguito in data _____, presso _____, con voti _____

- 5) di godere dei diritti civili e politici;
- 6) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA
E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE

- 7) di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 8) di essere in possesso del _____
- 9) (altri titoli eventualmente posseduti);
- 10) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento di Ingegneria elettrica e delle tecnologie dell'Informazione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- 11) di impegnarsi a comunicare, tempestivamente, ogni eventuale variazione della propria residenza o del recapito sopra indicato.

I sottoscritt_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico di indizione della procedura di valutazione, la piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché la conoscenza e l'accettazione delle norme dettate nel Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo da parte di strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (*).

I sottoscritt_ esprime il proprio consenso/dissenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali a soggetti estranei al procedimento concorsuale.

Data, _____

Firma _____

Si allega la seguente documentazione:

- 1) Il proprio curriculum vitae e scientifico (redatto secondo il modello europeo) debitamente sottoscritto;
- 2) Elenco, in carta semplice, dei titoli posseduti (secondo le modalità di cui all'art.8 del Bando di concorso);
- 3) Elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni presentate (elencate e documentate secondo le modalità di cui all'art.8 del Bando di concorso);
- 4) Fotocopia di regolare documento di riconoscimento in corso di validità;
- 5) Ulteriori documenti o titoli ritenuti utili ai fini della valutazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, titolare del trattamento. Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>.